





DENOMINACIÓN DEL PUESTO

Médico

REQUISITOS Y DEPENDENCIAS DEL PUESTO	
Titulación requerida	Licenciatura Medicina.
Formación requerida	En caso de ser médico de familia, diplomatura o master en geriatría
Experiencia requerida	Más de 3 años de experiencia en puestos similares
Dependencia jerárquica	Dirección del centro
Dependencia funcional	Dirección Asistencial
Colaboradores a su cargo	Equipo multidisciplinar del centro

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

Misión del puesto

Ofrecer atención sanitaria continuada en respuesta a las necesidades de los usuarios, aplicando las terapias preventivas, asistenciales y de rehabilitación en función de los diagnósticos clínicos y funcionales de los usuarios, garantizando la máxima calidad de vida durante su estancia en el centro.

Funciones principales asociadas al puesto

FUNCIONES EN CUANTO A LA ORGANIZACIÓN DEL CENTRO:

- 1. Coordinar el Área sanitaria con el apoyo de la Supervisora de Enfermería y Enfermería.
- 2. Mantener la comunicación y coordinación con los diferentes médicos especialistas que pudieran tratar al residente.
- 3. Gestión de talonarios de recetas.
- 4. Elaboración de informes médicos a demanda y/o por decisión profesional de facultativa.
- 5. Participación en la elaboración de la memoria anual.
- 6. Participar en las reuniones del equipo multidisciplinar.
- 7. Participación en la elaboración del PAI.
- 8. En general, todas aquellas actividades no especificadas, que se le requieran, de acuerdo con su titulación y profesión.

FUNCIONES EN CUANTO AL PERSONAL DEL CENTRO:

9. Planifica y supervisa la prestación del servicio del equipo sanitario del centro.

FUNCIONES EN RELACION CON LAS PERSONAS ATENDIDAS:

- 10. Atender y comunicar a los usuarios y/o familiares en la consulta, tanto de manera programada como bajo demanda.
- 11. Realizar el seguimiento del tratamiento aplicado a cada usuario, registrando la evolución y/o nuevos hallazgos.
- 12. Mantener actualizado el historial médico personalizado de los usuarios.

Mantener informados a los familiares sobre el estado de salud del usuario.







OBJETIVOS ASIGNADOS AL PUESTO			
Ámbito	Indicador	Forma de cálculo	Meta

COMPETENCIAS NECESARIAS (según manual de competencias de Arabarren)

Competencia

Capacidad de planificación, organización

Grado requerido

4

- Colabora y apoya al responsable en la organización de las actividades de la unidad/área/departamento.
 Identifica e implanta mejoras en la organización y funcionamiento interno.
- Identifica e implanta mejoras en la organización y funcionamiento interno.
- Asume eficazmente cualquier incidencia, reordenando y priorizando las actividades.
- Asume y desarrolla con alta efectividad la planificación y organización de las actividades de los demás.
- Esta dispuesto a asumir responsabilidades que suponen especial dedicación.
- Aborda y resuelve con seguridad y buen criterio todo tipo de incidencia.
- Delega correctamente.

Competencia

Utilización de recursos

Grado requerido

3

- Utiliza de forma óptima los materiales y recursos, buscando su mayor rendimiento.
- Actúa de manera estricta y rigurosa en cuanto a su mantenimiento y cuidado.
- Se preocupa por la adecuada utilización de los materiales y recursos y propone mejoras para su aprovechamiento y rendimiento.
- Colabora activamente en las actividades de orden y conservación de los recursos.

Competencia

Orientación al usuario

Grado requerido

4

- Establece comunicación y propicia la participación del usuario en las tomas de decisión que les afectan.
- Destaca su capacidad de adaptarse a las características del usuario.
- Manifiesta interés y sensibilidad por la opinión del usuario Muestra seguridad y sensibilidad en la comunicación de aspectos críticos y comprometidos.
- Se esfuerza por satisfacer las solicitudes y demandas manifestadas por los usuarios.
- Se esfuerza por satisfacer las solicitudes y demandas manifestadas por los usuarios/servicio/función

Competencia

Trabajo en equipo

Grado requerido

4

- Disposición destacada para apoyar y colaborar con el resto de profesionales y áreas, sin solicitud expresa.
- Capaz de que otros se impliquen en tareas y actividades del área.
- · Contribuye eficazmente a la resolución de conflictos, favorece la participación de los demás.
- Promueve la creación de equipos de trabajo en su ámbito de trabajo, se responsabiliza de su coordinación y ejerce el liderazgo eficazmente.
- Promueve y gestiona proyectos de colaboración con otros ámbitos y organizaciones.









Competencia Actitud positiva y adaptación al cambio Grado requerido

- Incorpora permanentemente mejoras en el desarrollo de su actividad, aportando mejoras significativas a los sistemas y métodos de trabajo
- Se adapta con agilidad a los cambios, asimilando nuevos conocimientos e impulsando su implantación.
- Impulsa y propicia en su ámbito de trabajo la identificación y propuesta de sugerencias de mejora.

Competencia Rigor profesional Grado requerido 4

- Se responsabiliza de la implantación de normas, directrices y procedimientos.
- Propicia con su ejemplo al resto el cumplimiento de las mismas.
- Propicia y favorece, con su ejemplo, la discreción y se responsabiliza de proteger la confidencialidad de la información.
- Actitud permanente de aprendizaje, explora e implementa nuevas prácticas
- Localiza nuevas fuentes de información y aprendizaje, fomenta el espíritu de aprendizaje y actualización de conocimientos
- Promueve sistemas y herramientas que ayuden a explicitar y transferir el conocimiento

Competencia	Colaboración con la organización	Grado requerido	4
-------------	----------------------------------	-----------------	---

- Propone y coordina con éxito el desarrollo de proyectos.
- Promueve y gestiona el desarrollo de proyectos con otras áreas.
- Habitualmente es designado por la organización como representación en foros externos a la organización
- Se responsabiliza habitualmente de la dirección y coordinación de comisiones, grupos de trabajo, etc....desarrollando con eficacia las actividades asignadas.

Competencia Capacidad docente Grado requerido 4

- Lidera actividades de acogida, integración y formación de alumnos, personal de nueva incorporación y/o otros profesionales del equipo.
- Tiene disposición proactiva y permanente para transmitir su conocimiento, adiestrar y formar a todos ellos.
- Desarrollar la integración y adiestramiento planificando actividades y evaluando los resultados, adecuando las actividades a la situación y avance de cada uno.







CONOCIMIENTOS TÉCNICOS		
Área	Nivel de conocimiento (descripción)	Valoración
	Asistenciales	
		☐ Requisito☐ Valorable
		☐ Requisito ☐ Valorable
	De Gestión	
		☐ Requisito☐ Valorable
		☐ Requisito☐ Valorable
	Informáticos / Digitales	
Herramientas ofimáticas (Word, Excel)		☐ Requisito☐ Valorable
Trabajo colaborativo (One Drive, Teams)		☐ Requisito ☐ Valorable
	Idiomas	
Euskera		☐ Requisito ☐ Valorable
Inglés		☐ Requisito☐ Valorable

COMUNICACIÓN Y RELACIÓN				
Interna	Externa			
Dirección				
Dirección Asistencial	Departamento de Sanidad.			
Dirección de Operaciones	Centro de Salud de Referencia			
Médicos	Familia.			
Supervisora de enfermería	Otros especialistas			
Enfermería	Entorno académico.			
Equipo interdisciplinar	Entorno IMIBI			
Coordinadora General	• IMQ			
Supervisora General				

MOVILIDAD (dentro de la estructura de la empresa)		
Opciones	Requisitos	